

Договор
на оказание безвозмездной услуги
МАУДО центром «Доверие»

г. Владикавказ

"31" _____ 08 _____ 2019 г.

Директор МБОУ СОШ №14 им. Героя Советского Союза Ларионова В. П. *Семененко Василий Владимирович*, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора *Авсараговой Тамары Кимовны*, действующего на основании Устава, лицензия № 2260 от 08.02.2016г., срок действия бессрочно, серия 15Л01 № 0001176 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Основные положения

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация права Заказчика в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ "Об образовании в Российской Федерации", № 273-ФЗ от 29.12.2012, ФЗ РФ «О защите прав потребителей», ФЗ РФ «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. № 174-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденных 05.07.2001г. № 505 на получение дополнительных образовательных услуг в рамках получения психолого-педагогического сопровождения учащихся МБОУ СОШ №14, оказываемые специалистами Исполнителя.

1.2. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию дополнительной образовательной услуги согласно Приложению № 1 настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего договора в соответствии с Приложением № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора;

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод учащихся МБОУ СОШ №14

2.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство учащихся МБОУ СОШ №14

2.1.4. Проводить групповые занятия на базе Центра «Доверие» и МБОУ СОШ №14 в помещениях, оснащенных и оборудованных в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.5. Проявлять уважение к личности учащихся МБОУ СОШ №14, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом их индивидуальных особенностей.

2.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья учащихся МБОУ СОШ №14, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.1.7. Разработать программу психологического сопровождения. Исполнитель обязуется согласовать график работы с администрацией МБОУ СОШ №14, проводить групповые занятия в соответствии с планом реализации договора, программой разрабатываемой Исполнителем самостоятельно.

2.1.8. Оформлять сертификаты учета дополнительного образования.

2.2. *Обязанности Заказчика*

2.2.1. Заказчику согласовать с родителями учащихся МБОУ СОШ №14 деятельность оказываемую специалистами Исполнителя в соответствии с договором и возможность осуществлять фото и видеосъемку во время занятий для трансляции деятельности Исполнителя.

2.2.2. Предоставить для проведения групповых занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.2.3. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.

2.2.4. Обеспечивать посещение учащихся МБОУ СОШ №14 групповых занятий согласно расписанию. Прибывать на групповые занятия без опозданий.

2.2.5. Не приводить на занятия учащихся МБОУ СОШ №14 в случае наличия у них явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

2.2.6. Принять результаты работы на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

2.2.7. Содействовать в оформлении сертификатов учета дополнительного образования.

2.3. *Обязанности учащихся МБОУ СОШ №14*

2.3.1. Соблюдать тишину и порядок на занятиях и перерывах между занятиями.

2.3.4. Учащимся МБОУ СОШ №14 выполнять требования специалистов Исполнителя, регулярно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях.

3. Конфиденциальность.

3.1. Стороны обязуются не распространять третьим лицам информацию, полученную (ставшую известной) от другой Стороны в связи с исполнением настоящего Договора, и/или использовать такую информацию для целей, не связанных с исполнением настоящего Договора.

3.2. Каждая сторона рассматривает и охраняет как конфиденциальную всю информацию, полученную от другой Стороны в ходе исполнения настоящего Договора.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Ребенка.

4.1. *Права Исполнителя:*

4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, системы оценок.

4.1.2. Не допускать до занятий учащихся МБОУ СОШ №14 в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

4.1.3. В случае опоздания учащихся на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.

4.2. *Права Заказчика:*

4.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора.

4.2.2. Знакомиться с уставом Центра, осуществляющего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Центра, утвердить программу и тематику занятий с учащимися;

4.2.3. Получать информацию о поведении, отношении учащихся к образовательному процессу.

4.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе проведения групповых занятий.

4.2.5. Посещать занятия по согласованию с Исполнителем.

4.3. *Права учащихся МБОУ СОШ №14*

4.3.1. Посещать занятия на базе МБОУ СОШ №14 и Центра «Доверие» в соответствии с психолого-педагогическими и медицинскими показаниями (противопоказаниями), пользоваться консультативной помощью.

4.3.2. Имеют право на охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.

4.3.3. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

4.3.4. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее чем за 30 дней до дня расторжения.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор на основании:

- личного письменного заявления;
- окончания срока действия настоящего Договора по окончании программ.

6. Ответственность

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную разделом III Правил оказания образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г. № 505, гражданским законодательством и законодательством о

защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.


7. Действие договора во времени

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами «31» 08 2019 г. и действует до «30» 05 2020 г. момента полного исполнения обязательств на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик
МБОУ СОШ №14
Юридический адрес:
362003, РСО-Алания, г.Владикавказ,
ул.Цейская, 1
Телефон 52-83-35

Директор:
Семененко В. В. 
(подпись)

2019 г.



Исполнитель
Муниципальное автономное
учреждение дополнительного
образования центр психолого-
педагогической, медицинской и
социальной помощи Центр диагностики
и консультирования «Доверие»
Юридический адрес: 362048
г.Владикавказ Пр. ген. Доватора 43/1
Телефон: 52-97-68
Директор Центр «Доверие»

Авсарагова Т.К. 
(подпись)

«30» 05 2020 г.

М.П.



СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Владикавказ

"31" 08 2015 г.

"Заказчик" директор МБОУ СОШ №14 им. Героя Советского Союза Ларионова В. П. Семененко Василий Владимирович, с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Авсараговой Тамары Кимовны, действующего на основании Устава, с другой стороны и ответственные за проведение психолого-педагогического сопровождения учащихся МБОУ СОШ №14. специалисты Центра «Доверие» определили следующие услуги:

1. Общеразвивающая деятельность с учащимися 1 класса по программе «Я-первоклассник!».
2. Общеразвивающая деятельность с учащимися 5 класса по программе «Первый раз в пятый класс».
- 3.Общеразвивающая деятельность с учащимися 6-8 классов по программе «Жить здорово!».
4. Общеразвивающая деятельность с учащимися 9-11 классов по программе «Всё в твоих руках! »
5. Родительские собрания по темам «Психологические особенности детей различных возрастных категорий».
- 6.Психологическая игра для педагогов «Я-педагог» (Профилактика синдрома профессионального выгорания.)
7. Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей и подростков (по запросу).
- 8.Оказание методической помощи в организации социально-психологического мониторинга учащихся 7-11 классов»

Заказчик
ФИО _____
тел. _____



Исполнитель:
Директор _____

