

**Договор**  
**на оказание безвозмездной услуги**  
**МАУДО центром «Доверие»**

г. Владикавказ

"01" 09 2020г.

Директор МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. Семененко Василий Владимирович, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющей обязанности директора Гриненко Елены Эдуардовны, действующего на основании Устава, лицензия № 2260 от 08.02.2016г., срок действия бессрочно, серия 15Л01 № 0001176 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Основные положения**

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация права Заказчика в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ "Об образовании в Российской Федерации", № 273-ФЗ от 29.12.2012, ФЗ РФ «О защите прав потребителей», ФЗ РФ «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. № 174-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденных 05.07.2001г. № 505 на получение дополнительных образовательных услуг в рамках получения психолого-педагогического сопровождения учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. оказываемых специалистами Исполнителя.

1.2. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию дополнительной образовательной услуги согласно Приложению № 1 настоящего договора.

**2. Обязанности сторон**

*2.1. Обязанности Исполнителя:*

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего договора в соответствии с Приложением № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора;

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П.

2.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П.

2.1.4. Проводить групповые занятия на базе Центра «Доверие» и МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. помещениях, оснащенных и оборудованных в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями. В случае введения ограничительного



режима по санитарно-эпидемическим показаниям проводить занятия в дистанционном режиме.

2.1.5. Проявлять уважение к личности учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом их индивидуальных особенностей.

2.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П., соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.1.7. Разработать программу психологического сопровождения. Исполнитель обязуется согласовать график работы с администрацией МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П., проводить групповые занятия в соответствии с планом реализации договора, программой разрабатываемой Исполнителем самостоятельно.

## *2.2. Обязанности Заказчика*

2.2.1. Заказчику согласовать с родителями учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. деятельность оказываемую специалистами Исполнителя в соответствии с договором и возможность осуществлять фото и видеосъемку во время занятий для трансляции деятельности Исполнителя.

2.2.2. Предоставить для проведения групповых занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.2.3. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.

2.2.4. Обеспечивать посещение учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. групповых занятий согласно расписанию. Прибывать на групповые занятия без опозданий.

2.2.5. Не приводить на занятия с учащимися МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. в случае наличия у них явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

2.2.6. Принять результаты работы на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

2.2.7. В случае введения ограничительного режима по санитарно-эпидемическим показаниям обеспечить условия по проведению занятий с учащимися МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. в дистанционном режиме.

## *2.3. Обязанности учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П.*

2.3.1. Соблюдать тишину и порядок на занятиях и перерывах между занятиями.

2.3.4. Учащимся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. выполнять требования специалистов Исполнителя,



регулярно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях.

### **3. Конфиденциальность.**

3.1. Стороны обязуются не распространять третьим лицам информацию, полученную (ставшую известной) от другой Стороны в связи с исполнением настоящего Договора, и/или использовать такую информацию для целей, не связанных с исполнением настоящего Договора.

3.2. Каждая сторона рассматривает и охраняет как конфиденциальную всю информацию, полученную от другой Стороны в ходе исполнения настоящего Договора.

### **4. Права Исполнителя, Заказчика, Ребенка.**

#### *4.1. Права Исполнителя:*

4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, системы оценок.

4.1.2. Не допускать до занятий учащихся МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

4.1.3. В случае опоздания учащихся на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.

4.1.4. Требовать от Заказчика предоставления информации об учащихся, необходимых для оформления соответствующей документации центра в срок до 7 рабочих дней.

#### *4.2. Права Заказчика:*

4.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора.

4.2.2. Знакомиться с уставом Центра, осуществляющего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Центра, утвердить программу и тематику занятий с учащимися;

4.2.3. Получать информацию о поведении, отношении учащихся к образовательному процессу.

4.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе проведения групповых занятий.

4.2.5. Посещать занятия по согласованию с Исполнителем.

4.3. *Права учащихся* МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П.:

4.3.1. Посещать занятия на базе МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. и Центра «Доверие» в соответствии с психолого-педагогическими и медицинскими показаниями (противопоказаниями), пользоваться консультативной помощью.

4.3.2. Имеют право на охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.



4.3.3. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

4.3.4. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

## 5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее чем за 30 дней до дня расторжения.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор на основании:

- личного письменного заявления;
- окончания срока действия настоящего Договора по окончании программ.

## 6. Ответственность

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную разделом III Правил оказания образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г. № 505, гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 7. Действие договора во времени

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами «01» 09 2010г. и действует до «31» 05 2011 г. момента полного исполнения обязательств на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик  
МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза  
Ларионова В.П.

Юридический адрес: 362003, РСО-Алания,  
г.Владикавказ, ул.Цейская, 1.

Телефон: 8(8672)41-11-53

8(8672)41-11-94

Директор Семененко В.В.

(подпись)

Исполнитель  
Муниципальное автономное  
учреждение дополнительного  
образования центр психолого-  
педагогической, медицинской и  
социальной помощи Центр диагностики  
и консультирования «Доверие»  
Юридический адрес: 362048  
г.Владикавказ Пр. ген. Доватора 43/1  
Телефон: 52-97-68  
исполняющей обязанности директора  
Гриненко Е.Э.

(подпись)

2010г.

2010г.





Приложение № 1  
к договору  
безвозмездного оказания услуг  
№ \_\_\_ от "01" 09 2020 г.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Владикавказ

"01" 09 2020 г.

"Заказчик" директор МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. Семененко Василий Владимирович, с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющей обязанности директора Гриненко Елены Эдуардовны, действующего на основании Устава, с другой стороны и ответственные за проведение психолого-педагогического сопровождения учащихся

МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. Семененко Василий Владимирович и специалисты Центра «Доверие» определили следующие услуги:

1. Общеразвивающая деятельность с учащимися 1 класса по программе «Я- первоклассник!».
2. Общеразвивающая деятельность с учащимися 5 класса по программе «Первый раз в пятый класс».
3. Общеразвивающая деятельность с учащимися 6-8 классов по программе «Жить здорово!».
4. Общеразвивающая деятельность с учащимися 9-11 классов по программе «Успех»
5. Родительские собрания по темам «Психологические особенности детей различных возрастных категорий».
6. Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей и подростков(по запросу).



Заказчик

ФИО

тел:

Семененко В.В. 15157



Исполнитель:

Директор

М.П.

Гриненко



АКТ

приемки-сдачи к договору безвозмездного оказания услуг

№ \_\_\_ от "01" 09 2020г.

г. Владикавказ

"01" 09 2020г.

Наименование услуг: оказания помощи образовательным учреждениям по вопросам обучения и воспитания детей, социальной адаптации

"Заказчик", Директор МБОУ СОШ №14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П. Семененко Василий Владимирович с одной стороны, и Муниципальное автономное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи психологический Центр диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющей обязанности директора Гриненко Елены Эдуардовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что:

1. Исполнитель выполнил все работы (оказал услуги), предусмотрены договором № \_\_\_ от "01" 09 2020г., в полном объеме.
2. Замечаний по качеству выполненных Исполнителем работ (услуг) не имеется.

Настоящий Акт составлен в 2-х (двух) экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

Заказчик:

ФИО

тел:



Исполнитель:

Директор

М.П.

